

Irabazi xederik ez duten entitateentzako dirulaguntzak – 2026

OINARRI ESPEZIFIKOAK (I ERANSKINA)

Subvenciones a entidades sin ánimo de lucro 2026

BASES ESPECÍFICAS (ANEXO I)

1. ERANSKINA. DONOSTIA KULTURA EEP

Donostia Kultura EEP. Kultura aktibitateak.

2026ko dirulaguntzak emateko oinarri bereziak.

.Donostian garatzen diren kultur egitasmo nahiz jarduerak egitearren, irabazi-asmorik gabeko elkarteek dirulaguntzak eskatu eta jasotzeko arauak osatzen dituzten oinarri bereziak.

1. Xedea

Oinarri hauen xedea da 2026. urtean irabazi-asmorik gabeko erakundeei dirulaguntzak eskuratzeko eta emateko baldintza espezifikoak arautzea, kultur programak edo jarduerak garatzeko eta gauzatzeko, betiere programa edo jarduera horien hedatzea eta interesa kontuan hartuta, Donostia Kultura EEPren programetan barne hartutako helburuekin bat badatoz (aipatutako helburuak erakundearen estatutuetan kontsulta daitezke, Donostia Kulturako web orrian “Donostia Kulturari buruz” atalean).

Hauek dira dirulaguntzaren lerroak:

- Zinema, Arte Eszenikoak eta Musika.
- Liburutegiak eta Museologia.
- Kultur Ekintza: dirulaguntzaren beste bi lerroetan sartzen ez diren kultur jarduerak.

Donostia Kulturak erabakiko du aurkeztutako diru-laguntzen eskaera bakoitzari dagokion diru laguntzaren lerroa.

Diruz lagundu ezin diren programak eta gastuak

Deialdiaren oinarrien arabera, ondoren aipatuko diren eskaerak kanpoan utziko dira berariaz:

- Festibalak antolatzeko deialdian diruz lagundutako proiektuak

ANEXO 1: EPE DONOSTIA KULTURA

EPE Donostia Kultura. Actividades culturales.

Bases específicas para la concesión de subvenciones para el año 2026.

Bases específicas por las que se complementan las normas para la solicitud y concesión de ayudas económicas a asociaciones sin ánimo de lucro para la realización de programas o actividades culturales que tengan incidencia en el municipio de San Sebastián.

1. Objeto

Es objeto de las presentes bases la regulación de las condiciones específicas de acceso y concesión de las ayudas económicas a entidades sin ánimo de lucro, para el desarrollo y realización, durante el año 2026, de programas o actividades culturales que, por su proyección e interés, coincidan con los objetivos recogidos en los distintos programas de la EPE Donostia Kultura (estos objetivos pueden consultarse en los Estatutos de la Entidad (en la página web de Donostia Kultura en el apartado “Sobre Donostia Kultura”).

Se distinguen las siguientes líneas de subvención:

- Cine, Artes Escénicas y Música.
- Bibliotecas y Museología.
- Acción Cultural: actividades culturales que no tienen cabida en las otras dos líneas de subvención.

Donostia Kultura decidirá a qué línea de subvención corresponde cada una de las solicitudes de subvención presentadas.

Programas y gastos no subvencionables

Según las bases de la convocatoria, quedan excluidas específicamente, las siguientes solicitudes:

- Proyectos subvencionados en la convocatoria para la organización de

- Jai-izaerako edo erritu-izaerako programak edo jarduerak (auzoetako festak, Olentzero, Inauteriak eta abar), deialdi espezifiko bat baitagokie.

- Kultur arlo zehatz bat landu beharrean, kultur arlo jakin batekin propio lotuta ez dauden gaiak (internazionalismoa, ekologia, bakegintza eta abar) lantzen duten programak, edo beste helburu nagusi bat dutenak (hezkuntza ez-arautuaren prestakuntza osagarria, pertsona ezinduen terapia okupazionala eta abar). nahiz eta programa horien helburuak lortzeko artisau-jarduerak, kultur jarduerak eta abar baliatu.

- Ez da diruz lagun daitekeen gastutzat joko material ez-suntsikorren erosketa. Adibidez: altzariak, talde edo erakundearen material teknikoa (argi bereziak, bideoa, musika-tresnak...), informatika-ekipoak eta abar.

- Gehienez ere gastu diruz lagungarriaren %8 erabili ahal izango da proiektuaren gauzatzearekin harremana duten administrazio eta funtzionamendu gastuetarako.

- Portzentaia hori dirulaguntza eskaeraren aurrekontuan eta zuriketean agertu beharko da oroharreko zenbateko bezala, eta ez dira xehekatu beharko administrazio eta funtzionamenduarekin lotutako gastu mota ezberdinak.

-Diruz lagungarria den portzentaia hori ez da faktura edo gastu egiaztagien bidez zuritu beharko.

- Haur eta gazteentzako jardueretan euskararen erabilera ziurtatzen ez duten programak.

festivales

- Programas o actividades de carácter festivo o ritual (Fiestas de Barrios, Olentzero, Carnavales, etc.) por ser objeto de una convocatoria específica diferente.

- Programas cuyo objetivo principal no sea el tratamiento de un área cultural, sino el tratamiento de temas no específicamente culturales (internacionalismo, ecología, pacifismo etc.) o que tengan otra finalidad primaria (formación complementaria de educación no reglada, terapia ocupacional de personas discapacitadas etc.) a pesar de que se utilicen para la consecución de sus fines, y de un modo instrumental, actividades artesanales, culturales etc.

- No se considerará como gasto subvencionable la compra de material no fungible. Por ejemplo: mobiliario, material técnico del grupo o entidad (luces especiales, vídeo, instrumentos de música...), equipos informáticos, etc.

- Podrá dedicarse hasta un máximo del 8% del gasto subvencionable a los gastos de administración y funcionamiento asociados a la ejecución del proyecto.

- Dicho porcentaje deberá incluirse en el presupuesto presentado en la solicitud y en la justificación económica como una cantidad a tanto alzado sin desglosar los distintos tipos de gastos de administración y funcionamiento.

-Dicho porcentaje de gasto subvencionable no requerirá de justificación mediante facturas o justificantes de gastos.

- Programas que no garanticen la utilización del euskara en las actividades dirigidas al público infantil y juvenil.

2. Erabakitze eskumena duen erakundea

2. Órgano competente

Oinarri hauek onartzeko eskumena duen erakundeak DONOSTIA KULTURAKO Zuzendari-kudeatzailea da.

3. Eskerak

Interesa duten entitateek oinarri orokorretako 4. artikuluan araututako web formulario bidez egingo dute.

Formulario bat proiektu bakoitzeko.

Elkartek urte osoan egingo dituzten kultur programak edo jarduerak proiektu bakar batean bildu ditzakete, eta horrela egiten badute, eskaera bakar bat aurkeztuko dute. Kasu horretan, urteko programazioaren balorazio orokorra egingo da eta dirulaguntza bakar bat emango da, hala badagokio.

Erakunde batek ezin izango ditu aurkeztu bi eskaera baino gehiago dirulaguntzaren lerro bakoitzean.

Proiektuaren datuak eta aurrekontua jasotzen duen web formularioarekin batera 5. artikuluan eskatzen den dokumentazioa aurkeztuko da, baita jarraian adieraziko den informazioa ere:

- Elkartearen aurkezpen labur bat, bere ibilbidea, jarraitutasuna, egonkortasuna eta dedikazioa eta beste erakunde batzuekin duen harremana ezagutu eta baloratzeko.
- Elkartearen baitan euskararen erabilera sustatzeko irizpideak.
- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako irizpideak elkartearen egituran eta funtzionamenduan.

4. Prozedura eta eskaeren balorazioa

Oinarri orokorren 9. artikuluan aurreikusitako prozedura jarraituko da proposamenaren instrukzioa egiteko eta proposamena lantzeko.

Donostia Kultura EEPren Baliabideen Administrazio eta Kudeaketako Zuzendaritzari dagokio prozeduraren instrukzioa egitea.

El órgano competente para la aprobación de las presentes bases será el Director-Gerente de DONOSTIA KULTURA.

3. Solicitudes

Las entidades interesadas presentarán solicitud en el formulario web regulado en el artículo 4 de las Bases Generales .

Un formulario web para cada proyecto.

Podrán formar parte de un único proyecto y, en consecuencia, se presentarán en una única solicitud, todos los programas o actividades culturales a realizar por las entidades a lo largo de todo el año. En este supuesto, se valorará globalmente la programación anual, concediéndose, en su caso, una única subvención por toda ella.

No se podrán presentar más de dos solicitudes en cada línea de subvención por entidad.

El formulario web de solicitud, en el que aparecerán los datos del proyecto y del presupuesto, deberá ir acompañado de la documentación solicitada en el artículo 5 de las bases generales, así como de la siguiente información:

- Una breve presentación de la asociación que permita valorar su trayectoria, continuidad, estabilidad y dedicación, así como su relación con otras instituciones.
- Los criterios para la promoción del uso del euskera en la asociación.
- Los criterios de igualdad de mujeres y hombres en la estructura y funcionamiento de la asociación.

4. Instrucción y valoración de las solicitudes

El procedimiento a seguir para la instrucción y elaboración de la propuesta será el previsto en el artículo 9 de las bases generales.

La instrucción del procedimiento corresponderá a la Dirección de Administración y Gestión de Recursos de la EPE Donostia Kultura.

Balorazio Batzordea erakundeko atal eta zerbitzuetako arduradunek osatuko dute.

5. Balorazio irizpideak

Eskaerak bereizita baloratuko dira, proiektu edo jarduera bakoitzari dagokion dirulaguntzaren lerroa kontuan hartuta.

Dirulaguntza emateko eta dagokion zenbatekoa zehazteko, alderdi hauek baloratuko dira, beste batzuen artean:

1. Erakundearen ezaugarriak: 10 puntu gehienez ere.

Alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- Erakunde eskatzaileak erakutsitako ibilbidea, jarraitutasuna, egonkortasuna eta dedikazioa – 5 puntu gehienez.
- Sarean lan egitea, erakunde eskatzailearen lurraldeko beste eragile, entitate eta erakundeekin harremana edukitzea eta elkarlanean aritzea – 3 puntu gehienez.
- Antzeko erakunderik ez egotea - 2 puntu gehienez.

2. Proposatutako jardueraren edo proiektuaren ezaugarriak: 45 puntu gehienez ere.

Alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- Jardueraren edo programaren kalitatea – 25 puntu gehienez.
- Programak berau garatzen den kultur arlora egiten duen ekarpena – 10 puntu gehienez.
- Proposatutako programaren gizarte-hedadura – 8 puntu gehienez.
- Proposatutako jardueren antzekorik ez egotea – 2 puntu gehienez.

La Comisión de Valoración estará formada por los diferentes responsables de Áreas y Servicios de la entidad.

5. Criterios de valoración

La valoración de las solicitudes se realizará de forma separada, de acuerdo a la pertenencia de éstas a proyectos o actividades a las diferentes líneas de subvención.

Para la concesión de la subvención y la determinación de su importe se valorarán los siguientes aspectos:

1. Características de la entidad: hasta 10 puntos.

Se valorarán los siguientes aspectos:

- La trayectoria, continuidad, estabilidad y dedicación demostrada por la entidad solicitante – hasta 5 puntos.
- Trabajo en red, relación y colaboración con otros agentes, entidades e instituciones en el territorio de la entidad solicitante – hasta 3 puntos.
- La inexistencia de entidades similares – hasta 2 puntos.

2. Características de la actividad o proyecto propuesto: hasta 45 puntos.

Se valorarán los siguientes aspectos:

- Calidad de la actividad o programa – hasta 25 puntos.
- La contribución del programa al área cultural en que se desarrolla – hasta 10 puntos.
- La proyección social del programa propuesto – hasta 8 puntos.
- La inexistencia de actividades similares a las propuestas – hasta 2 puntos.

3. Bideragarritasun ekonomikoa: 10 puntu gehienez ere.

Alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- Aurkeztutako aurrekontua aurkeztutako jarduera edo proiekturako egokia izatea – 5 puntu gehienez.
- Jarduerak sortutako diru-sarrerak – 3 puntu gehienez.
- Beste finantzaketa-iturri batzuk (beste dirulaguntza batzuk, babeslea...) - 2 puntu gehienez.

4. Euskara: 20 puntu gehienez ere.

Alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- Elkarreak euskararen erabilera sustatzea – 10 puntu gehienez.
- Euskararen agerpena eta erabilera proposatutako programan – 10 puntu gehienez.

5. Berdintasuna: 15 puntu gehienez ere.

Alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- Elkarreetan erabaki gune eta ardura postuetan emakumeen presentzia areagotzea:
 - Elkarteko lehendakaria emakumea izateagatik – 1,5 puntu.
 - Elkarteko zuzendaritza batzordean gutxienez %40a emakumeak izateagatik – 1,5 puntu.
- Berdintasunean tresnak eskuratzea
 - Proiektuaren kudeaketan berdintasun formakuntza edo berdintasunean esperientzia eta ibilbidea duten pertsonak gehitzeagatik – 1,5 puntu.
- Baloratuko dira gutxienez 6 orduko ikastaroa berdintasunean aditua den entitate batek eskainia eta ziurtagiria bidez justifikatua. Berdintasun gaietan esperientzia eta ibilbidea

3. Viabilidad económica: hasta 10 puntos.

Se valorarán los siguientes aspectos:

- La adecuación del presupuesto presentado a la actividad o proyecto presentado – hasta 5 puntos.
- Nivel de ingresos generado por la actividad – hasta 3 puntos.
- Presencia de otras fuentes de financiación (otras subvenciones, esponsorización...) - hasta 2 puntos.

4. Euskera: hasta 20 puntos.

Se valorarán los siguientes aspectos:

- La promoción del uso del euskera por parte de la entidad – hasta 10 puntos.
- Presencia y uso del euskera en el programa propuesto – hasta 10 puntos.

5. Igualdad: hasta 15 puntos.

Se valorarán los siguientes aspectos:

- Incrementar la presencia de mujeres en los puestos de decisión y responsabilidad en las asociaciones:
 - Si la persona que ostenta la presidencia de la asociación es mujer – 1,5 puntos.
 - Si la junta directiva de la asociación está formada por al menos un 40% de mujeres – 1,5 puntos.
- Acceso a herramientas de igualdad
 - Por incorporar a la gestión del proyecto personas con formación o experiencia y trayectoria en igualdad – 1,5 puntos.
 - Se valorarán los cursos de al menos 6 horas ofertados por una entidad experta en igualdad y justificado mediante certificado. Para valorar la experiencia y trayectoria en materia de igualdad se deberá pre-

- justifikatzeko txosten bat aurkeztu beharko da berdintasunari buruzko gai espezifikoan egindako jarduketa eta lan garrantzitsuenak adieraziz.
- Proiektuaren kudeaketan berdintasunari buruzko prestakuntza duten pertsonak gehitzeagatik, bai 2024. eta 2025. urteetan udalak eskainitakoa, bai berdintasunean aditua den beste entitate batek eskeinitakoa: 3 puntu .
- Proiektuetan berdintasun-ikuspegia txertatzea:
- Proiektuaren helburuen artean, genero-ikuspegia sustatzen duten helburuak berariaz jasotzea – 3 puntu.
 - Proiektuan genero-ikuspuntua txertatzen du, aurreikusitako jardueretan berdintasuna sustatzeko eta emakumeen eta gizonen arteko desberdinkeriak ezabatzeko metodo eta prozedurak aurreikusten ditu, horretarako neurri esanguratsuak zehaztuz eta garatuz. – 3 puntu.
 - Proiektuan parte hartzen duten pertsonen familia, lana eta norberaren bizitza uztartzeko edota zaintzen erantzukizuna jarduerekin uztartzeko neurriak jasotzea. – 1,5 puntu.
- sentar una memoria indicando las actuaciones y trabajos más relevantes realizados en materia específica de igualdad.
- Por incorporar a la gestión del proyecto personas con formación específica en igualdad, tanto la ofertada por el Ayuntamiento en los años 2024 y 2025, como otra formación impartida por entidades expertas en igualdad: 3 puntos.
- Integrar la perspectiva de igualdad en los proyectos:
- Incluir entre los objetivos del proyecto objetivos dirigidos expresamente a la promoción de la perspectiva de género – 3 puntos.
 - Incorpora la perspectiva de género en el proyecto, previendo métodos y procedimientos para promover la igualdad y eliminar desigualdades entre mujeres y hombres en las actividades previstas, definiendo y desarrollando medidas significativas para ello. – 3 puntos.
 - Inclusión de medidas para la conciliación entre las actividades y las responsabilidades de cuidados y la conciliación de la vida familiar, laboral y personal de las personas participantes en el proyecto – 1,5 puntos.

Dirulaguntza lerro bakoitzaren aurrekontuaren guztizkoa diruz lagun daitezkeen proiektu edo jarduera guztiei esleitutako puntuen baturarekin zatitzean lortzen den emaitzaren arabera erabakiko da puntu bakoitzari dagokion balioa. Puntu bati dagokion balioa proiektu edo jarduera bakoitzak lortutako puntuekin biderkatzean lortzen den emaitzaren arabera erabakiko da emandako dirulaguntzaren zenbatekoa.

Dirulaguntza jaso ahal izateko 50 puntu eduki behar dira gutxienez; gainera, 25 puntu lortu behar dira gutxienez, oinarri hauen 6. artikulua 2. atalean (proposatutako proiektuaren edo jardueraren ezaugarri buruzkoan) . Edozein kasutan, proiektu edo jarduera bakoitzak jasoko duen dirulaguntzak ez du 2.000 euroko zenbatekoa gaindituko.

El total de cada uno de los presupuestos destinado a cada línea subvencional dividido entre la suma de puntos adjudicados a todos los proyectos o actividades subvencionables de cada una de las citadas líneas, fijará el valor de cada punto. El valor equivalente a un punto, multiplicado por los puntos con los que se ha valorado cada proyecto o actividad, determinará la cuantía de la subvención otorgada.

La cantidad mínima de puntos para optar a subvención es de 50 puntos, debiéndose obtener además, al menos, 25 puntos en el apartado 2 del presente artículo (relativo a las características del proyecto o actividad propuesto). En ningún caso la subvención concedida por proyecto o actividad será superior a 2.000 euros.

6. Ebazpena

Prozedura erabakitzeke eskumena duen erakundea DONOSTIA KULTURAKo Zuzendaritza-Gerentzia da.

7. Dirulaguntzak ordaintzea eta justifikatzea

Dirulaguntza bi zatitan ordainduko da:

- % 70 eskumena duen erakundeak emakida onartzen duen unean.
- % 30 oinarri orokorretako 16. artikuluan ezarrita dagoen moduan dirulaguntza justifikatzeko eskatu diren dokumentuak aurkeztu eta onartzen direnean.

Dirulaguntza justifikatzeko epea 2027ko urtarrilaren 31n amaituko da.

Emandako dirulaguntzaren zenbatekoa, dirulaguntzaren eskaeran azaltzen den kontu korrante edo libretan sartuko da. Kontuaren edota titularren edozein aldaketa idatziz jakinarazi beharko zaio Donostia Kultura EEPari, idatziak erakundearen zigilua eta Diruzaintzaren arduradunaren sinadura eramango dituelarik.

8. Interpretazioa

Oinarri hauen interpretazioan eta garapenean sor daitezkeen zalantzak Donostia Kultura EEPko Zuzendaritza-Gerentziak ebatziko ditu.

9. Diru kopurua eta aurrekontu-partida

Donostia Kultura EEPk deitutako diru laguntzetara **73.995** euro bideratu dira guztira.

Diru kopuru hori lerro bakoitzean aurkezten diren eskaeren proportzioan banatuko da hiru lerroen artean.

6. Resolución

El órgano competente para resolver el procedimiento es la Dirección-Gerencia de la EPE Donostia Kultura.

7. Abono y justificación de la subvención

La subvención se abonará en dos partes:

- Un 70% en el momento de la aprobación de la concesión por el órgano competente.
- Un 30% una vez presentados y validados los documentos exigidos para la justificación de la subvención en los términos establecidos en el artículo 16 de las bases generales.

El plazo para presentar la justificación de la subvención finalizará el 31 de enero de 2027

Las subvenciones concedidas se ingresarán en la cuenta corriente o libreta que conste en la instancia de la solicitud de subvención. Cualquier cambio de cuenta o titular deberá comunicarse por escrito a la EPE con la firma de la persona responsable de su Tesorería.

8. Interpretación

Las dudas que puedan surgir en la interpretación y desarrollo de estas bases, serán resueltas por la Dirección-Gerencia de la EPE Donostia Kultura.

9. Dotación presupuestaria

La cantidad total destinada a las subvenciones convocadas por la EPE Donostia Kultura contempladas en esta convocatoria es de **73.995** euros.

El presupuesto se distribuirá entre las distintas líneas de subvención en proporción al número de solicitudes presentadas en cada una de las líneas.