



DONOSTIA  
SAN SEBASTIÁN



donostia  
kultura

► Donostia Kultura

Erregina Erregeordea, 8 | Tel. (0034) 943 481 150 | donostiakultura@donostia.eus | www.donostia.eus  
20003 Donostia / San Sebastián

Año 2018 urtea

**Festibalak antolatzeko diru laguntzen deialdia. Pertsona juridikoak**  
Convocatoria de subvenciones para la organización de festivales. Personas jurídicas

1

**Eskaera / Solicitud**

**Proiektuaren izena / Denominación del proyecto**

--

**Entitatearen datuak: / Datos de la entidad:**

<b>Entitatearen izena</b> Nombre de la entidad		<b>IFK</b> CIF	<b>Herri Entitaten Erregistro zk.</b> Nº Registro Entidades Ciudadanas
<b>Entitatearen egoitza / Domicilio social</b>		<b>Herria / Población</b>	
<b>Telefonoa</b>	<b>Faxa</b>	<b>E-maila</b>	

**Entitatearen lege ordezkariaren datuak: / Datos de la persona que ostenta la representación legal de la entidad:**

<b>Izen-abizenak/ Nombre y apellidos</b>	<b>NAN-AIZ/DNI-NIE</b>	<b>Sexua</b>
		<input type="checkbox"/> E / M <input type="checkbox"/> G / H

**Proiektuaren arduradunaren datuak: / Datos de la persona responsable del proyecto:**

<b>Izen-abizenak/ Nombre y apellidos</b>		<b>NAN-AIZ/DNI-NIE</b>	<b>Sexua</b>
<b>Helbidea / Domicilio</b>		<b>Herria / Población</b>	<b>PK / CP</b>
<b>Telefonoa</b>	<b>Faxa</b>	<b>E-maila</b>	

**Jakinarazpenak bidaltzeko datuak: / Datos para envío de notificaciones:**

<b>Helbidea / Domicilio</b>		<b>Herria / Población</b>	<b>PK / CP</b>
<b>Telefonoa</b>	<b>Faxa</b>	<b>E-mail</b>	
<input type="checkbox"/> <b>Eskaera honen ondorioz Donostia Kulturarekin izango ditudan harremanak euskara hutsez izatea nahi dut.</b> Deseo que las relaciones con Donostia Kultura derivadas de esta solicitud sean en euskera.			

**Banketxea diru laguntza sartzeko: / Entidad bancaria para ingreso de la subvención**

<b>Banketxea / Entidad bancaria</b>	<b>Kontu korrontearen zk. / Nº de cuenta</b>
-------------------------------------	--

## 2

### BEZ araubidea (Bat besterik ez aukeratu) / Régimen del IVA ( Señalar sólo una)

BEZari dagokionez, nire erantzukizunpean adierazten dut nik ordezkatzen dudan entitateak:

BAI, bere gain hartzen duela BEZA, horren kenketa ezin egin duelako.

EZ, ez duela BEZA bere gain hartzen, horren kenketa egin dezakeelako.

Partzialki hartzen duela BEZA bere gain, % \_\_\_ ko kenkaria baitu.

Declaro bajo mi responsabilidad, respecto al IVA, que la entidad a la que represento:

SI, asume el coste del IVA al no poder deducirlo.

NO, no asume el coste del IVA al poder deducirlo.

Lo asume parcialmente, deduce el \_\_\_ %

## 3

### Beste aitorpen batzuk / Otras declaraciones

Nire erantzukizunpean adierazten dut nik ordezkatzen dudan entitatea ez dela sartzen diru laguntzak lortzeko oinarrietako 5. artikuluan aipatzen diren debeku arrazoietaan.

Declaro bajo mi responsabilidad que la entidad a la que represento no está incursa en los supuestos de prohibición para la obtención de subvenciones a las que se refiere el artículo 5 de las Bases.

Bai / Sí

Ez / No

Nire erantzukizunpean adierazten dut eskaera honetako datuak egiazkoak direla, eta jarduera honetarako eskatutako edo/eta jasotako beste diru laguntza batzuei buruzkoak ere hala direla.

Bai / Sí

Ez / No

Nire erantzukizunpean adierazten dut deialdi honetako oinarriak onartzent ditudala.

Declaro que acepto las Bases de la presente convocatoria.

Bai / Sí

Ez / No

## 4

### Baimena / Autorización

Zerga ordainkizunak eta Gizarte Segurantzari dagozkionak (Foru Ogasuna eta Udal Zerga Biltegiko Atala) egunean daudela egiaztatzeko eskaera egiteko baimena.

Autorización para que se solicite información sobre el cumplimiento de las obligaciones tributarias (Hacienda Foral y Recaudación Municipal) y frente a la Seguridad Social.

Bai / Sí

Ez / No

(\*) Zergak Gipuzkoako Lurralde Historikoan ordaintzen ez dituzten entitateek eta baimen hau ematen ez dutenek egiaztagiria ekarri beharko dute (ikusi erantsi beharreko dokumentazioa).

(\*) Las entidades que no Tributen en el Territorio Histórico de Gipuzkoa y las que no den autorización, deberán aportar documentación acreditativa (ver documentación a adjuntar).

Tokia eta data / Lugar y fecha: .....

Lege-ordezkariaren sinadura / Firma de la persona que ostenta la representación legal de la entidad  
(Izen-abizenak eta NAN-AIZ) / (Nombre, apellidos y DNI-NIE)

<u>Erantsi beharreko dokumentazioa</u>	<u>Documentación a adjuntar</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12224n eranskina</li> <li>• Ingurumen txosten I. eranskinaren arabera</li> <li>• Hondakinak sor ditzaketen objektuak (puxikak, lanparatxoak, publizitate orriak, plastikozko ahatetxoak...) ingurunean (airean, lurrean, ibaietan, etab) ez botatzeko konpromiso sinatua.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anexo 12224n</li> <li>• Memoria ambiental conforme al Anexo I</li> <li>• Compromiso firmado de que durante el festival no se van a liberar en el ambiente (en el aire, suelo, ríos, etc.) objetos que den lugar a residuos como globos, lamparillas, hojas publicitarias, patitos de plástico, etc. I.</li> </ul>

Inprimaki horretako **4. atalean EZ markatu** bada edo zergak Gipuzkoako Lurralde Historikoan ordaintzen ez badira, zerga ordainkizunak eta Gizarte Segurantzari dagozkionak (Foru Ogasuna edo Estatuko Ogasuna eta Udal Zerga Biltegiko Atala) egunean daudela ofizioz egiaztatzeko ziurtagiriak erantsi beharko dira.

En caso de haber **marcado NO en el apartado 4** del impreso o de no tributar en el Territorio Histórico de Gipuzkoa, deberá adjuntar certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias (Hacienda Foral o Estatal y Recaudación Municipal) y frente a la Seguridad Social.

<b>Entitatea Herri Entitateen Erregistroan izena emanda ez badago</b> , honakoak erantsi beharko ditu:	En caso de que la entidad <b>no esté inscrita en el Registro de Entidades Ciudadanas</b> , deberá adjuntar:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erakundearen eratze-eskritura eta estatutuak edo araudi erregulatzailea, bai eta dagozkion registro publikoetan inskribatuta dagoela egiaztatzen duten agiriak ere.</li> <li>• Identifikazio fiskaleko zenbakien txartela.</li> <li>• Pertsona juridikoaren legezko ordezkarieren identitatea egiaztatzeko agiria, bai eta haren ordezkaritza ahalordea egiaztatzeko agiria ere.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escritura de constitución y estatutos o normativa reguladora de la Entidad, así como acreditación de su inscripción en los Registros públicos correspondientes.</li> <li>• Tarjeta acreditativa del número de identificación fiscal.</li> <li>• Acreditación de la identidad del / de la representante legal de la persona jurídica, así como acreditación del poder de representación que ejerza.</li> </ul>

<b>Oharra</b>	<b>Nota</b>
Paper gutxiago erabili eta, horren ondorioz, ingurumena babestearren, beharrezko da denok horren beharraz jabetzea. Hortaz, honako hau proposatzen dugu: paperean aurkeztu beharreko dokumentuak <b>paper birziklatuan eta bi aldeetatik inprimaturik ekartzea</b> .	Con el objeto de reducir el consumo de papel y en consecuencia proteger el medio ambiente, se hace necesario tomar conciencia y por ello se plantea que los documentos a presentar en papel sean en <b>paper reciclado e impresos a dos caras</b> .

<b>Datuak babesa</b> Abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak xedaturikoaren arabera, inprimaki horretan adierazitako datu pertsonalak Donostia Kultura EEPren jabetzako fitxategietara sartuko dira eta eskatzaileekin harremana kudeatzeko erabiliko dira. Datuak eskuratu, aldatu, ezabatu eta aurkatzeko eskubideak erabil ditzakezu Erregeordea kaleko 8an duen Donostia Kultura idatzkia bidalita; baita bulego horretara jo ere, hala nahi baduzu, inprimakian jasotako datuen helburuari, tratamenduari eta erantzukizunari buruzko argibide zabalagoak eskatzen.	<b>Protección de datos</b> Le informamos que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, los datos de carácter personal facilitados en este impreso, se incluirán en ficheros de titularidad de EPE.Donostia Kultura y se utilizarán para gestionar la relación con las personas solicitantes. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito a Donostia Kultura, en la calle Reina Regente 8, donde también podrá, si lo desea, dirigirse para ampliar la información sobre la finalidad, tratamiento y responsabilidad de los datos recogidos en este impreso.
--	--