

ESKABIDEA / SOLICITUD

KASTETXEA – CENTRO ESCOLAR	ELKARTEA – ASOCIACIÓN

ESKATZAILEA PRESIDENTEA DA LA PERSONA SOLICITANTE ES LA PERSONA QUE OSTENTA LA PRESIDENCIA DE LA ASOCIACIÓN	BAI- SI	EZ- NO

Udal Erregistro zenbakia Número del registro municipal	
---	--

Eskatzailearen izen abizenak / Nombre y apellidos persona solicitante		N.A.N. / D.N.I.	
Helbidea / Domicilio		Herria / Población	
		PK / CP	
e-mail / email		Telefonoa / Teléfono	

KONTU KORRONTEA FIDANTZA BUELATZEKO POSTUA EGOKITU EZKERO (iban+20 digituak)
CUENTA CORRIENTE PARA DEVOLUCION DE LA FIANZA EN EL CASO DE CORRESPONDER EL PUESTO (iban+20 dígitos)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IKASTETXEAREN, UNIBERTSITATEAREN, FAKULTATEAREN, ESKOLAREN , ELKARTEAREN... IZEN OFIZIALA. NOMBRE OFICIAL DEL CENTRO, UNIVERSIDAD, FACULTAD, ESCUELA, ASOCIACION...	
(TALDEA, LETRA, ZENBAKIA, ESPEZIALITATEA...) (GRUPO, LETRA, NÚMERO, ESPECIALIDAD ...)	KURTSOA CURSO

POSTUAREN IZENA ESKAERA ZOZKETAN EGOKITUA IZANGO BALITZ
NOMBRE DEL PUESTO SI LA SOLICITUD RESULTARA ELEGIDA EN EL SORTEO

IKASTETXE EDO ELKARTEKO ARDURADUNAREN IZEN ABIZENAK NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL CENTRO O ASOCIACIÓN				
N.A.N. / D.N.I.		Telefonia / Teléfono		e-mail / email

IKASTETXE EDO ELKARTERAREN HELBIDEA DIRECCIÓN DEL CENTRO ESCOLAR O ASOCIACIÓN		PK/ CP	Herria / Población	Telefonoa / Teléfono
e-mail / email				

(atzealdean jarraitzen du / sigue al dorso)



ESKAERA HONEKIN BATERA HONAKO AGIRIAK
AURKEZTU BEHARKO DIRA:

DEBERA PRESENTARSE LA SIGUIENTE
DOCUMENTACION:

IKASTETXEAK

- 1) ESKAERA ORRIA.
- 2) ESKATZAILEAREN NAN KOPIA.
- 3) ORDEZKATZEN DUEN IKASTETXEAREN
ARDURADUNAREN ZIURTAGIRIA,
ESKATZAILEA POSTUA JARTZEA BAIMENTZEN
DUENA

CENTROS ESCOLARES

- 1) IMPRESO DE SOLICITUD.
- 2) FOTOCOPIA DEL DNI DE LA PERSONA
SOLICITANTE.
- 3) CERTIFICADO DE LA PERSONA RESPONSABLE
DEL CENTRO ESCOLAR, AUTORIZANDO A LA
PERSONA REPRESENTANTE A SOLICITAR EL
PUESTO.

ELKARTEAK

- 1) ESKAERA ORRIA.
- 2) ESKATZAILEAREN NAN KOPIA.
- 3) DONOSTIAKO UDALEKO HERRI ENTITATEEN
ERREGISTROAN DUZUEN ZENBAKIAREN
ADIERAZPENA.
- 4) PRESIDENTEAREN BAIMENA, ETA
PRESIDENTEA DELA ZIURTATZEN DUEN
DOKUMENTAZIOA.

ASOCIACIONES

- 1) IMPRESO DE SOLICITUD.
- 2) DNI DE LA PERSONA SOLICITANTE.
- 3) NÚMERO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE
ENTIDADES CIUDADANAS DEL AYUNTAMIENTO
DE DONOSTIA/SAN SEBASTIÁN.
- 4) AUTORIZACIÓN DE LA PERSONA QUE OSTENTE
LA PRESIDENCIA, CON DOCUMENTACIÓN QUE
ACREDITE SU CALIDAD DE TAL.

POSTUAREN EMAKIDAK FERIAKO ARAUTEGIAREN ONARPENA
SUPOSATZEN DU, HALA NOLA, ESKEINI DEN POSTUA GARBI
ETA EGOERA ONEAN MANTENDUKO DENAREN
KONPROMEZUAREKIN.

LA CONCESIÓN DEL PUESTO SUPONE LA TOTAL ACEPTACIÓN
DE LA NORMATIVA QUE RIGE LA FERIA, ASÍ COMO LA
ADQUISICIÓN DEL COMPROMISO DE MANTENER EN
PERFECTO ESTADO DE LIMPIEZA EL PUESTO CONCEDIDO.

Donostian, 2019ko..... San Sebastián, ade 2019.

SINADURA – FIRMA

AZKEN EGUNA ESKAERA HAU AURKEZTEKO
ULTIMO DIA PARA PRESENTAR ESTA SOLICITUD

URRIAK 25 OCTUBRE 14:00

POSTAZ / POR CORREO

Donostia Kultura Festak

Konstituzio plaza –1

20003 Donostia/ San Sebastián

E-MAIL donostiakofestak@donostia.eus