

GIZA BALIABIDEEN KUDEAKETA

DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOA -- TRATAMENDUA 1

1. Tratamenduaren identifikazioa

Izena eta helburua	
Izena	GIZA BALIABIDEEN KUDEAKETA
Helburua	Donostia Kulturako langileen nomina kudeatzea, bai eta horren ondoriozko produktu guztiak eskuratzea ere. Donostia Kulturaren giza baliabideen kudeaketa: bateraezintasunen kontrola; lan egoera; langileen prestakuntza; absentzien eta oporren kudeaketa, diziplina espedienteak, kudeaketa sindikala, presentziaren kontrola, erabilitako gizarte laguntzak, eta giza baliabideen kudeaketa egokirako beharrezkoak diren bestelako tratamenduak.

2. Tratamenduaren arduradunaren identifikazioa

Tratamenduaren arduraduna	
Entitatea	Donostia Kultura Enpresa Erakunde Publikoa
Helbidea	Erregina Erregeordea, 8. 20003 Donostia
Telefonia	943 48 11 50
E-mail	donostiakultura@donostia.eus

3. Datuen babesaren ordezkaria

Datuen babesaren ordezkaria	
E-mail	dbo@donostia.eus

4. Legitimazioa

Zilegitasun titulua
<ul style="list-style-type: none"> • - DBEOaren 6.1.c) artikulua: tratamendua beharrezkoa da tratamenduaren erantzuleari aplikatu beharreko legezko betebeharrak betetzeko, eta DBEOaren 6.1.e) artikulua: tratamendua beharrezkoa da interes publikoan egindako misio bat betetzeko edo tratamenduaren erantzuleari emandako botere publikoak betetzeko. • - 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen Testu Bategina onartzen duena. • - 2/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 23koa, Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. • - 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa. • - Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorren 6.1.b) artikulua: tratamendua beharrezkoa da interesdunaren parte den kontratu bat gauzatzeko edo kontratu aurreko neurriak aplikatzeko, interesdunak hala eskatzen badu. • - Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorren 9.2.b) artikulua: tratamendua beharrezkoa da betebeharrak betetzeko eta tratamenduaren erantzuleak edo interesdunak lan-zuzenbidearen, segurtasunaren eta gizarte-babesaren arloan dituen eskubide espezifikoak erabiltzeko.

5. Kontserbazio epeak

Kontserbazio epeak

Behar den denboran gordeko dira, bildu ziren helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik etor litezkeen erantzukizunak zehazteko. Donostia Kulturari aplikagarri zaion artxibo eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko da.

6. Tratamenduaren deskribapena

Datuen jatorria

interesduna bera eta/edo ordezkaria.

Kaltetutako kolektiboak

Langileak. Praktiketako eta/edo bekadun pertsonak.
 Personal empleado. Personas en prácticas y/o con beca.

7. Tratutako datuen kategoriak

Datuen tipologia

Arau-haustek	
Datuen kategoria bereziak	Osasuna (ezgaitasuna, eritasun bajak). Afiliazio sindikala.
Identifikazio datuak	Izen-deiturak NAN Posta helbidea Helbide elektronikoa (e-posta) Telefonoa Gizarte Segurantzako datuak Mutualitatearen datuak Sinadura Irudia Sexua; jaioteguna eta jaioterria; nazionalitatea; egoera zibila. Baimenak eta lizentziak Ikasketak eta titulazioak Kategoria eta lanpostua Bankuko datuak; nominako datu ekonomikoak. Erakundearen eremuetara sartzean langilearen txartelak sortutako datuak Lanpostuari buruzko datuak eta pertsonari esleitutako baliabide teknologikoak

8. Segurtasun neurriak

Aplikaturako neurri teknikoak eta antolakuntzakoak

Ezarritako segurtasun neurriak (teknikoak eta antolatzaileak), bat etortzen dira urtarrilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuak, Segurtasunerako Eskema Nazionala Administrazio Elektronikoaren eremuan arautzen duena, aurreikusten dituenekin. Halaber, Donostiako Udalaren datuen babeserako eta informazioaren segurtasunerako politika osatzen duten dokumentuetan deskribatzen dira.

9. Datuen komunikazioa

Komunikazioen hartzaileen kategoriak

Hirugarrenei datu hauek jakinaraztea aurreikusi da:

- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra.
- Sindikatuak.
- Finantza-erakundeak.
- Kontuen Auzitegia.
- Gizarte Segurantzako Institutu Nazionala eta funtzionarioen mutualitateak.

10. Datuen nazioarteko transferentzia

Datuen nazioarteko transferenciak

LANGILEAK HAUTATZEA

DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOA - - TRATAMENDUA 2

1. Tratamenduaren identifikazioa

Izena eta helburua	
Izena	LANGILEAK HAUTATZEA
Helburua	Donostia Kulturako lanpostuen deialdi publikoei buruzko informazio pertsonala kudeatzea. Lan poltsen kudeaketa. Hautapen prozesuak gainbegiratzeko ekintzak kontrol organoen arabera.

2. Tratamenduaren arduradunaren identifikazioa

Tratamenduaren arduraduna	
Entitatea	Donostia Kultura Enpresa Erakunde Publikoa
Helbidea	Erregina Erregeordea, 8. 20003 Donostia
Telefonoa	943 48 11 50
E-mail	donostiakultura@donostia.eus

3. Datuen babesaren ordezkaria

Datuen babesaren ordezkaria	
E-mail	dbo@donostia.eus

4. Legitimazioa

Zilegitasun titulua

- DBEOaren 6.1.e) artikulua: tratamendua beharrezkoa da interes publikoan egindako misio bat betetzeko edo tratamenduaren erantzuleari emandako botere publikoak betetzeko:
- 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen Testu Bategina onartzen duena.
- 2/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 23koa, Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena.
- 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa.
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeena.
- DBEOaren 6.1.b) artikulua: tratamendua beharrezkoa da interesdunaren parte den kontratu bat gauzatzeko edo kontratu aurreko neurriak aplikatzeko, interesdunak hala eskatzen badu.
- DBEOren 9.2.g) artikulua: funtsezko interes publikoko arrazoiengatik tratatu behar da.

5. Kontserbazio epeak

Kontserbazio epeak

Behar den denboran gordeko dira, bildu ziren helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik etor litezkeen erantzukizunak zehazteko. Donostia Kulturari aplikagarri zaion artxibo eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko da.

6. Tratamenduaren deskribapena

Datuen jatorria

interesduna bera

Kaltetutako kolektiboak

Lanpostuak betetzeko prozeduretara aurkeztutako izangaiak.

7. Tratutako datuen kategoriak

Datuen tipologia

Arau-haustek	Aurrekari penalak adingabeak dituzten lanpostuetan Diziplina espedienteen datuak Ebazpen judizialak eta/edo administratiboak
Datuen kategoria bereziak	Hainbat funtzionaltasunen datuak Osasuna: Banaketak Genero-indarkeriari buruzko datuak Txosten psikoteknikoak
Identifikazio datuak	Izen-deiturak NAN Posta helbidea Helbide elektronikoa (e-posta) Telefonoa Langileak hautatzeko prozesuetan landutako bestelako informazioa.

8. Segurtasun neurriak

Aplikaturako neurri teknikoak eta antolakuntzakoak

Ezarritako segurtasun neurriak (teknikoak eta antolakuntzakoak) bat datoz Administrazio Elektronikoaren esparruan Segurtasun Eskema Nazionala arautzen duen urtarrilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuan aurreikusitakoekin. Neurri horiek Donostia Datuak babesteko eta informazioaren segurtasunerako politika osatzen duten dokumentuetan daude deskribatuta.

9. Datuen komunikazioa

Komunikazioen hartzaileen kategoriak

Hirugarrenei datuak jakinaraztea aurreikusi da:

- Buletinak.
- Taulak.
- Donostiako Udalaren web orria.

10. Datuen nazioarteko transferentziak

Datuen nazioarteko transferentziak

Ez

LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA / PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOA -- TRATAMENDUA 3

1. Tratamenduaren identifikazioa

Izena eta helburua	
Izena	LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA
Helburua	Lanpostuetako segurtasun baldintzak kudeatzea eta Donostia Kulturako langileen osasuna babestea, Laneko Arriskuen Prebentziorako araudian ezarritako betebeharrak betetzeko.

2. Tratamenduaren arduradunaren identifikazioa

Tratamenduaren arduraduna	
Entitatea	Donostia Kultura Enpresa Erakunde Publikoa
Helbidea	Erregina Erregeordea, 8. 20003 Donostia
Telefonoa	943 48 11 50
E-mail	donostiakultura@donostia.eus

3. Datuen babesaren ordezkaria

Datuen babesaren ordezkaria	
E-mail	dbo@donostia.eus

4. Legitimazioa

Zilegitasun titulua

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.c) artikulua: tratamendua beharrezkoa da tratamenduaren erantzuleari aplikatu beharreko legezko betebeharrak betetzeko:

- Laneko Arriskuen Prebentziorari buruzko 31/1995 Legea eta hura garatzeko araudia.

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 9.2.b) artikulua, Laneko Zuzenbidearen eta Gizarte Segurantzaren eta Babesaren arloko arduradunaren betebeharrak betetzea eta eskubideak erabiltzea.

5. Kontserbazio epeak

Kontserbazio epeak

Behar den denboran gordeko dira, bildu ziren helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik etor litezkeen erantzukizunak zehazteko. Donostia Kulturari aplikagarri zaion artxibo eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko da.

6. Tratamenduaren deskribapena

Datuen jatorria

Interesdunak berak.

Hirugarrenak.

Kaltetutako kolektiboak

Enplegatuek

7. Tratutako datuen kategoriak

Datuen tipologia

Arau-haustek	Ez
Datuen kategoria bereziak	Osasuna
Identifikazio datuak	Izen-deiturak NAN Posta helbidea Helbide elektronikoa (e-posta) Telefonoa Irudia Gizarte Segurantzako datuak Mutualitatearen datuak Lanpostuaren eta haren jardueraren identifikazioa; antzinasuna lanpostuan. Laneko arriskuei aurrea hartzeko jasotako beste prestakuntza bat; laneko arriskuen prebentzioa behar bezala kudeatzeko beharrezkoa den beste informazio bat. Ikasketak eta titulazioak. Aseguruak.

8. Segurtasun neurriak

Aplikaturako neurri teknikoak eta antolakuntzakoak

Ezarritako segurtasun neurriak (teknikoak eta antolakuntzakoak) bat datoz urtarrilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuan aurreikusitakoekin. Horren bidez, Administrazio Elektronikoaren esparruan Segurtasun Eskema Nazionala arautzen da, eta Donostia Kulturaren datuak babesteko eta informazioaren segurtasunerako politika osatzen duten dokumentuetan daude deskribatuta.

9. Datuen komunikazioak

Komunikazioen hartzaileen kategoriak

Hirugarrenei datu hauek jakinaraztea aurreikusi da:

- Osasun-erakundeak.
- Aseguru-etxeak.
- Gizarte Segurantzako erakundeak.
- LAPeko eskumenak dituzten administrazioetako eta agintari publikoetako langileak, LAPeko legezko betebeharrak betetzen dituztela egiaztatzeko eskatzen diotenean lanpostu hori eskuratzeko beharra dutenak.
- LAPen eskumenak dituzten langileen ordezkariak.
- Prebentzioko zerbitzuetako langileak (kanpokoak edo barnekoak) eta erakundeko kideak, beren lanaren edo LAPeko eskurantzaren ondorioz prebentzio-erantzukizunak dituztenak.
- Lan-istripuetako eta lanbide-gaixotasuneko mutua.
- Tratamendu honetan aplikatzeak diren legez ezarritako beste batzuk.

10. Datuen nazioarteko transferentziak

Datuen nazioarteko transferentziak

Ez

KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA KONTABILITATEKOA

DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOA - - TRATAMENDUA 4

1. Tratamenduaren identifikazioa

Izena eta helburuak	
Izena	KUDEAKETA EKONOMIKOA ETA KONTABILIDADEKOA
Helburuak	Donostia Kulturaren fakturazioaren kudeaketari eta aurrekontu-, ekonomia- eta kontabilitate-jarduerari buruzko informazio pertsonala kudeatzea.

2. Tratamenduaren arduradunaren identifikazioa

Tratamenduaren arduraduna	
Entitatea	Donostia Kultura Enpresa Erakunde Publikoa
Helbidea	Erregina Erregeordea, 8. 20003 Donostia
Telefonoa	943 48 11 50
E-mail	donostiakultura@donostia.eus

3. Datuen babesaren ordezkaria

Datuen babesaren ordezkaria	
E-mail	dbo@donostia.eus

4. Legitimazioa

Zilegitasun titulua

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.c) artikulua: tratamendua beharrezkoa da tratamenduaren erantzuleari aplikatu beharreko legezko betebeharrak betetzeko:

- 2/2004 Legegintzako Errege Dekretua, martxoaren 5koa, Toki Ogasunak arautzen dituen Legearen testu bategina onartzen duena.
- 21/2003 Foru Araua, abenduaren 19koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Toki Erakundearen aurrekontuei buruzkoa.
- 13/2014 Foru Araua, azaroaren 17koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoan Toki Administrazioa arrazionalizatzeko eta iraunarazteko neurriak aplikatzerakoan foru-berezitasunari buruzkoa.

5. Kontserbazio epeak

Kontserbazio epeak

Behar den denboran gordeko dira, bildu ziren helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik etor litezkeen erantzukizunak zehazteko. Donostia Kulturari aplikagarri zaion artxibo eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko da.

6. Tratamenduaren deskribapena

Datuen jatorria

Interesatua bera

Kaltetutako kolektiboak

Entitatearen kudeaketa ekonomikoari lotutako pertsonak.

7. Tratutako datuen kategoriak

Datuen tipologia

Arau-haustek	
Datuen kategoria bereziak	
Identifikazio datuak	Izen-deiturak NAN Posta helbidea Helbide elektronikoa (e-posta) Telefonoa Bankuko datuak. Ondasun eta zerbitzuak, konpentsazioak eta kalte-ordainak. Hirugarrenaren kodea esleitzea

8. Segurtasun neurriak

Aplikaturako neurri teknikoak eta antolakuntzakoak

Ezarritako segurtasun neurriak (teknikoak eta antolaketakoak) bat datoz urtarilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuan aurreikusitakoekin. Horren bidez, Administrazio Elektronikoaren esparruan Segurtasun Eskema Nazionala arautzen da, eta Donostia Kulturaren datuak babesteko eta informazioaren segurtasunerako politika osatzen duten dokumentuetan daude deskribatuta.

9. Datuen komunikazioak

Komunikazioen hartzailen kategoriak

Legez ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikatzekoak direnak.

10. Datuen nazioarteko transferentziak

Datuen nazioarteko transferentziak

Ez

KONTRATAZIOA

DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOA - - TRATAMENDUA 5

1. Tratamenduaren identifikazioa

Izena eta helburuak	
Izena	KONTRATAZIOA
Helburuak	Donostia Kulturak zerbitzuak kontratatzeko prozesuetan parte hartzen duten pertsona juridikoen edo autonomoen informazio pertsonala kudeatzea. Enpresa esleipendunetako lan-kontratudunen datu pertsonalak kudeatzea, lizitatzailen jarraipena eta kontrola egitea, kontratatutako zerbitzua betetzeko.

2. Tratamenduaren arduradunaren identifikazioa

Tratamenduaren arduraduna	
Entitatea	Donostia Kultura Enpresa Erakunde Publikoa
Helbidea	Erregina Erregeordea, 8. 20003 Donostia
Telefona	943 48 11 50
E-mail	donostiakultura@donostia.eus

3. Datuen babesaren ordezkaria

Datuen babesaren ordezkaria	
E-mail	dbo@donostia.eus

4. Legitimazioa

Zilegitasun titulua

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.c) artikulua: tratamendua beharrezkoa da tratamenduaren erantzuleari aplikatu beharreko legezko betebeharrak betetzeko:

- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuari buruzkoa, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauak Espainiako ordenamendu juridikora aldatzen dituenak, 2014ko otsailaren 26koa.

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.b) artikulua: tratamendua beharrezkoa da interesdunaren parte den kontratu bat gauzatzeko edo kontratu aurreko neurriak aplikatzeko, interesdunak hala eskatzen badu.

5. Kontserbazio epeak

Kontserbazio epeak

Behar den denboran gordeko dira, bildu ziren helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik etor litezkeen erantzukizunak zehazteko. Donostia Kulturari aplikagarri zaion artxibo eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko da.

6. Tratamenduaren deskribapena

Datuen jatorria

Interesatua bera
Hirugarrenak.

Kaltetutako kolektiboak

Kontratazio prozesuetan parte hartzen duten pertsona juridikoen ordezkariak eta horietako langileak.

7. Trataturako datuen kategoriak

Datuen tipologia

Arau-haustek	Ez
Datuen kategoria bereziak	Ez
Identifikazio datuak	Izen-deiturak NAN Posta helbidea Helbide elektronikoa (e-posta) Telefonoa Datu akademiko eta profesionalak, titulazioa eta esperientzia profesionala

8. Segurtasun neurriak

Aplikaturako neurri teknikoak eta antolakuntzakoak

Ezarritako segurtasun neurriak (teknikoak eta antolakuntzakoak) bat datoz urtarilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuan aurreikusitakoekin. Horren bidez, Administrazio Elektronikoaren esparruan Segurtasun Eskema Nazionala arautzen da, eta Donostia Kulturaren datuak babesteko eta informazioaren segurtasunerako politika osatzen duten dokumentuetan daude deskribatuta.

9. Datuen komunikazioa

Komunikazioen hartzailen kategoriak

Hirugarrenei datu hauek jakinaraztea aurreikusi da:

- Herri Kontuen Euskal Epaitegia.
- Zerga Administrazioiko Estatu Agentzia.
- Organo judizialak.

10. Datuen nazioarteko transferentziak

Datuen nazioarteko transferentziak

Ez

KUDEAKETA ADMINISTRATIBOA

DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOA - - TRATAMENDUA 6

1. Tratamenduaren identifikazioa

Izena eta helburua	
Izena	KUDEAKETA ADMINISTRATIBOA
Helburua	Donostia Kulturari ondasunak eta zerbitzuak ematen dizkioten hornitzaileekiko harremanak (gremioak, artistak, hizlariak, ipuin-kontalariak, ekoizleak, agenteak, etab.). Bezeroen kudeaketa (espazioen errentariak, Donostia Kulturarekin zerikusia duten artikuluen erosleak). Funts emaileen kudeaketa. Agirien sarrera-irteeren erregistroa kudeatzea. Donostia Kulturako Administrazio Kontseilua osatzen duten pertsonen buruzko informazio pertsonala kudeatzea.

2. Tratamenduaren arduradunaren identifikazioa

Tratamenduaren arduraduna	
Entitatea	Donostia Kultura Enpresa Erakunde Publikoa
Helbidea	Erregina Erregeordea, 8. 20003 Donostia
Telefonia	943 48 11 50
E-mail	donostiakultura@donostia.eus

3. Datuen babesaren ordezkaria

Datuen babesaren ordezkaria	
E-mail	dbo@donostia.eus

4. Legitimazioa

Zilegitasun titulua

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.c) artikulua: tratamendua beharrezkoa da tratamenduaren erantzuleari aplikatu beharreko legezko betebeharrak betetzeko, eta Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.e) artikulua: tratamendua beharrezkoa da interes publikoan egindako misio bat betetzeko edo tratamenduaren erantzuleari emandako botere publikoak betetzeko:

- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeena.

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.b) artikulua: tratamendua beharrezkoa da interesdunaren parte den kontratu bat gauzatzeko edo kontratu aurreko neurriak aplikatzeko, interesdunak hala eskatzen badu.

5. Kontserbazio epeak

Kontserbazioa epeak

Behar den denboran gordeko dira, bildu ziren helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik etor litezkeen erantzukizunak zehazteko. Donostia Kulturari aplikagarri zaion artxibo eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko da.

6. Tratamenduaren deskribapena

Datuen jatorria

Interesatua bera
Hirugarrenak.

Kaltetutako kolektiboak

Personas físicas o representantes de entidades jurídicas que son proveedores, clientes, donantes de fondos, registran documentos o forman parte del consejo de administración.

7. Trataturako datuen kategoriak

Datuen tipologia

Arau-haustek	Ez
Datuen kategoria bereziak	Ez
Identifikazio datuak	Izen-deiturak NAN Posta helbidea Helbide elektronikoa (e-posta) Telefonoa Lanbidea Bankuko datuak Erregistraturako informazioari buruzko beste datu batzuk; jasotako eta emandako zerbitzuei buruzko informazioa.

8. Segurtasun neurriak

Aplikaturako neurri teknikoak eta antolakuntzakoak

Ezarritako segurtasun neurriak (teknikoak eta antolaketakoak) bat datoz urtarrilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuan aurreikusitakoekin. Horren bidez, Administrazio Elektronikoaren esparruan Segurtasun Eskema Nazionala arautzen da, eta Donostia Kulturaren datuak babesteko eta informazioaren segurtasunerako politika osatzen duten dokumentuetan daude deskribatuta.

9. Datuen komunikazioak

Komunikazioen hartzaileen kategoriak

Legez ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikatzekoak direnak.

10. Datuen nazioarteko transferentziak

Datuen nazioarteko transferentziak

Ez

KONTAKTU ETA HARREMAN INSTITUZIONALEN AGENDA

DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOA -- TRATAMENDUA 7

1. Tratamenduaren identifikazioa

Izena eta helburua	
Izena	KONTAKTU ETA HARREMAN INSTITUZIONALEN AGENDA
Helburua	Donostia Kulturarekin hainbat arrazoiengatik harremanak dituzten pertsona fisikoen edo pertsona juridikoen ordezkarien harremanetarako datuak eta Donostia Kulturaren harreman instituzionalen kudeaketa.

2. Tratamenduaren arduradunaren identifikazioa

Tratamenduaren arduraduna	
Entitatea	Donostia Kultura Enpresa Erakunde Publikoa
Helbidea	Erregina Erregeordea, 8. 20003 Donostia
Telefonoa	943 48 11 50
E-mail	donostiakultura@donostia.eus

3. Datuen babesaren ordezkaria

Datuen babesaren ordezkaria	
E-mail	dbo@donostia.eus

4. Legitimazioa

Zilegitasun titulua

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.e) artikulua: tratamendua beharrezkoa da interes publikoan egindako misio bat betetzeko edo tratamenduaren erantzuleari emandako botere publikoak betetzeko.

5. Kontserbazio epeak

Kontserbazio epeak

Interesdunek beren maila profesionalari eusten dioten bitartean mantenduko dira eskatzen ez duten bitartean gordeko dira.

6. Tratamenduaren deskribapena

Datuen jatorria

Interesatua bera
 Hirugarrengoak.

Kaltetutako kolektiboak

Pertsona fisikoak, pertsona juridikoak, publikoak eta pribatuak ordezkatzeko dituztenak barne, Donostia Kulturarekin harremana dutenak.

7. Tratutako datuen kategoriak

Datuen tipologia

Arau-haustea	Ez
Datuen kategoria bereziak	Ez
Identifikazio datuak	Izen-deiturak Posta helbidea Helbide elektronikoa (e-posta) Telefonoa Lanbidea Kargua; betetako lanpostua

8. Segurtasun neurriak

Aplikaturako neurri teknikoak eta antolakuntzakoak

Ezarritako segurtasun neurriak (teknikoak eta antolakuntzakoak) bat datoz urtarilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuan aurreikusitakoekin. Horren bidez, Administrazio Elektronikoaren esparruan Segurtasun Eskema Nazionala arautzen da, eta Donostia Kulturaren datuak babesteko eta informazioaren segurtasunerako politika osatzen duten dokumentuetan daude deskribatuta.

9. Datuen komunikazioak

Komunikazioen hartzaileen kategoriak

Legez ezarritakoak eta tratamendu honen esparruan aplikatzekoak direnak.

10. Datuen nazioarteko transferentziak

Datuen nazioarteko transferentziak

Ez

INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA KUDEATZEKO SISTEMA

DONOSTIA KULTURA ENPRESA ERAKUNDE PUBLIKOA -- TRATAMENDUA 8

1. Tratamenduaren identifikazioa

Izena eta helburua	
Izena	INFORMAZIOAREN SEGURTASUNA KUDEATZEKO SISTEMA
Helburua	Datuak babesteko eta informazioaren segurtasuna kudeatzeko indarrean dagoen araudian ezarritako betebeharrak kudeatzea. Segurtasun-urraketen kudeaketa eta pertsonen eskubideen arreta.

2. Tratamenduaren arduradunaren identifikazioa

Tratamenduaren arduraduna	
Entitatea	Donostia Kultura Enpresa Erakunde Publikoa
Helbidea	Erregina Erregeordea, 8. 20003 Donostia
Telefonoa	943 48 11 50
E-mail	donostiakultura@donostia.eus

3. Datuen babesaren ordezkaria

Datuen babesaren ordezkaria	
E-mail	dbo@donostia.eus

4. Legitimazioa

Zilegitasun titulua

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorraren 6.1.c) artikulua: tratamendua beharrezkoa da tratamenduaren erantzuleari aplikatu beharreko legezko betebeharrak betetzeko:

- 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzkoa.
- 3/2010 Errege Dekretua, urtarrilaren 8koa, Administrazio Elektronikokoaren esparruan Segurtasun Eskema Nazionala arautzen duena.
- Datuak babesteko beste araudi bat.

5. Kontserbazio epeak

Kontserbazio epeak

Behar den denboran gordeko dira, bildu ziren helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik etor litezkeen erantzukizunak zehazteko. Donostia Kulturari aplikagarri zaion artxibo eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko da.

6. Tratamenduaren deskribapena

Datuen jatorria

Interesatua bera

Kaltetutako kolektiboak

Donostia Kulturaren informazioaren segurtasuna kudeatzen eta datuak babesteko araudia betetzen diharduten pertsona fisikoak edo entitate juridikoen ordezkariak.

7. Trataturako datuen kategoriak

Datuen tipologia

Arau-haustekak	Ez
Datuen kategoria bereziak	Ez
Identifikazio datuak	Izen-deiturak NAN Posta helbidea Helbide elektronikoa (e-posta) Telefonoa Sinadura Tituluak Kargua eta lanpostua Informazioaren segurtasuna eta datuen babesa behar bezala kudeatzeko beharrezkoa den beste informazio bat.

8. Segurtasun neurriak

Aplikaturako neurri teknikoak eta antolakuntzakoak

Ezarritako segurtasun neurriak (teknikoak eta antolakuntzakoak) bat datoz urtarrilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuan aurreikusitakoekin. Horren bidez, Administrazio Elektronikoaren esparruan Segurtasun Eskema Nazionala arautzen da, eta Donostia Kulturaren datuak babesteko eta informazioaren segurtasunerako politika osatzen duten dokumentuetan daude deskribatuta.

9. Datuen komunikazioak

Komunikazioen hartzailen kategoriak

Hirugarrenei datu hauek jakinaraztea aurreikusi da:
 - Datuak babesteko kontrol-agintariak.

10. Datuen nazioarteko transferentziak

Datuen nazioarteko transferentziak

Ez